



**Załącznik nr 1**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
oraz  
warunki jakie musi spełnić Wykonawca  
(SOPZ)**

Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług graficznych celem stworzenia materiałów na potrzeby promocji, informacji i edukacji** dla Oddziału Zamiejscowego ds. obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego.

**Wycenę odrębną każdego z poniżej wyszczególnionych zadań (każdej z form reklamy) w wartości netto i brutto – oferent jest zobowiązany do wypełnienia i dołączenia do oferty załącznika nr 2**

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

- a. Korekta istniejącego logo oraz stopki firmowej,
- b. Stworzenie księgi znaków na podstawie istniejącego logo wraz ze zdefiniowaniem oraz ujednoczeniem identyfikacji wizualnej,
- c. Przygotowanie brandbooka będącego finalnym efektem powyższych podpunktów,
- d. Duże zdjęcia i grafiki (więcej niż 100 KB) na stronę bonturystyczny.polska.travel,
- e. Małe zdjęcia i grafiki (mniej niż 100 KB) na stronę bonturystyczny.polska.travel,
- f. Projekty rollupów,
- g. Projekty banerów wielkoformatowych,
- h. Kartki okolicznościowe (święta, uroczystości etc.),
- i. Plakaty,
- j. Projekty „winderów”,
- k. Ulotki,
- l. Naklejki,
- m. Papier firmowy,
- n. Zaproszenia,
- o. Prezentacje multimedialne,
- p. Projekty graficzne na użytkowe materiały promocyjne,
- q. Dodatkowe realizacje nie wymienione w powyższych podpunktach (rozliczane na podstawie roboczogodzin).

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie złożenia zamówień na wszystkie usługi o których mowa w SOPZ.

3. Realizując powyższe zadania (a-q) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia partnerów projektu (np. ZUS, MRPiT) w zakresie konstruowania komunikacji wizualnej.



4. Termin realizacji poszczególnych przedmiotów zamówienia będzie na bieżąco określany na podstawie ustaleń pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
5. Umowa na czas określony, od 01.12.2020 r. - 31.12.2021 r., okres wypowiedzenia 1 miesiąc.
6. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za faktycznie wykonane działania udokumentowane protokołami odbioru, według stawek zadeklarowanych w ofercie Wykonawcy, łącznie nie więcej jednak niż do kwoty określonej w Ofercie Wykonawcy jako kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu umowy.
7. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT z odroczonym terminem płatności 14 dni od przekazania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Usługi będą świadczone dla Oddziału zamiejscowego ds. obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego - ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka. Zawijający może oczekiwać cyklicznych spotkań w siedzibie.
9. Kryteria wyboru i ich wagi:
  - a. Kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu umowy - (50%),
  - b. Portfolio – (30%),
  - c. Czas działania na rynku (min. 2 lata) - (10%),
  - d. Doświadczenie w obsłudze instytucji sektora publicznego oraz branży turystycznej - (10%).
10. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w oparciu o niżej przedstawiony sposób. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.

- 10.1. Sposób obliczania punktów dla kryterium: C - kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu umowy - (50%),

$$C = C_{\min} / C_0 \times 50\%$$

gdzie: C to liczba punktów przyznanych za kryterium kwota maksymalnego wynagrodzenia z tytułu umowy,  $C_{\min}$  to najniższa wartość oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,  $C_0$  - wartość oferty badanej.

- 10.2. Sposób obliczania punktów dla kryterium: Portfolio – (30%), Czas działania na rynku (min. 2 lata) - (10%), Doświadczenie w obsłudze instytucji sektora publicznego oraz branży turystycznej - (10%).

$$X = X_0 / X_{\max} \times Y\%$$

gdzie: X to liczba punktów przyznanych za dane kryterium,  $X_{\max}$  to najwyższa wartość w danym kryterium spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu,  $X_0$  - wartość oferty badanej w danym kryterium, Y% to waga danego kryterium.

- 10.3. Punktacja dla kryterium: Portfolio (0 do **10 punktów**)

- a. Oryginalność wykonanych projektów graficznych:

0 do 2 punktów, gdzie:

2 – koncepcje są oryginalne i nie budzą zastrzeżeń,

1 – koncepcje są oryginalne, ale ich estetyka i kompozycja budzą zastrzeżenia,

0 – koncepcje nie są oryginalne, a ich estetyka i kompozycja budzą zastrzeżenia.
- b. Różnorodność branż, dla których były tworzone projekty graficzne:



- 0 do 2 punktów, gdzie:
- 2 – koncepcje są różnorodne
  - 1 – koncepcje są zróżnicowane w niewielkim stopniu,
  - 0 – koncepcje nie są zróżnicowane, realizacja dla pokrewnych branż.
- c. Kreatywność wykonanych projektów graficznych:
- 0 do 2 punktów, gdzie:
- 2 – koncepcje są ciekawe, zaskakujące, przyciągają uwagę, nie budzą zastrzeżeń,
  - 1 – koncepcje są ciekawe, zaskakujące, przyciągają uwagę, ale ich estetyka i kompozycja budzą zastrzeżenia,
  - 0 – koncepcje nie są ciekawe ani zaskakujące, a ich estetyka i kompozycja budzą zastrzeżenia.
- d. Czytelność wykonanych projektów graficznych:
- 0 do 2 punktów, gdzie:
- 2 – koncepcje są estetyczne, proste i czytelne,
  - 1 – koncepcje są proste, ale nieczytelne,
  - 0 – koncepcje nie są czytelne.
- e. Spójność i estetyka:
- 0 do 2 punktów, gdzie:
- 2 – koncepcje są estetyczne, harmonijne i nie budzą zastrzeżeń,
  - 1 – koncepcje są nie spójne, nie estetyczne,
  - 0 – koncepcje nie są czytelne
- 10.4. Czas działania na rynku (min. 2 lata) od 2 punktów, 1 punkt za każdy rok działalności.
- 10.5. Doświadczenie w obsłudze instytucji sektora publicznego oraz branży turystycznej (0 do **5 punktów**)
- 0 do 5 punktów, gdzie:
- 5 - bardzo duże udokumentowane doświadczenie,
  - 2 - doświadczenie tylko w branży turystycznej
  - 0 brak doświadczenia.
11. Na kompletną ofertę Wykonawcy składa się:
- a. formularz ofertowy - wzór własny Wykonawcy, wysłany w formacie PDF, w przypadku ofert podpisanych w sposób tradycyjny dopuszcza się złożenie oferty w formie skanu w formacie PDF. Formularz ofertowy oprócz oferowanych warunków powinien zawierać datę sporządzenia, dane firmy (nazwa, adres, NIP) oraz imię i nazwisko osoby składającej,
  - b. portfolio Wykonawcy,
  - c. referencje,



Oddział Zamiejscowy do spraw obsługi i promocji  
Polskiego Bonu Turystycznego

OZ.261.AGZ.122.2020  
Wieliczka, 10.11.2020 r.

- d. Załącznik nr 2 - Formularz cenowy w formacie XLS – uzupełniony formularz należy odesłać w pliku XLS,
  - e. Oświadczenie o akceptacji warunków określonych we wzorze umowy współpracy ( Załącznik nr 3 zapytania ofertowego),
  - f. pełnomocnictwo (jeżeli ma zastosowanie).
12. Ofertę należy złożyć w języku polskim.
13. W postępowaniu mogą wziąć udział podmioty, które:
- a. posiadają kompetencje oraz uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
  - b. posiadają zdolność techniczną lub zawodową;
  - c. znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia;
  - d. złożą ważną i kompletną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.
14. Pozostałe informacje:
- a. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty danego Wykonawcy zostaną odrzucone.
  - b. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
  - c. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
  - d. Oferta powinna być podpisana zgodnie z reprezentacją Wykonawcy lub podpisana w imieniu Wykonawcy przez należycie umocowaną osobę na podstawie pisemnego pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa do podpisania oferty musi spełniać wymogi formalno-prawne określone w Kodeksie Cywilnym. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.